



SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ JEDNOTEK SEIDLOVA 468

se sídlem Praha 4 – Kamýk, Seidlova 468/5, PSČ 142 00, zapsané
v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl S,
vložka 13138, IČO: 24184250

Zápis ze shromáždění členů společenství konaného dne 21. 10. 2019 v kanceláři společenství na adrese Seidlova 468/5

Začátek jednání: 19h

Konec jednání: 19:45

Přítomno dle prezenční listiny: 77,76% (13 vlastníků a 8 plných mocí z 18 vlastníků).

Shromáždění je usnášeníschopné.

Zápis jednání o jednotlivých bodech programu

1. Volba předsedajícího a zapisovatele

Předsedající: Jiří Pavlík

Zapisovatel: Magdalena Nováková

Sčítání hlasů: Kateřina Bízková

Hlasování: pro 100% hlasů – proti 0% hlasů – zdrželo se 0% hlasů přítomných.

Předsedající, zapisovatelka a skrutátorka byli schváleni.

2. Schválení programu jednání

Seznámení s programem jednání dle navržené skladby v pozvánce ke shromáždění členů společenství.

Hlasování: pro 100% hlasů – proti 0% hlasů – zdrželo se 0% hlasů přítomných.

Program jednání byl schválen beze změn.

3. Schválení účetní uzávěrky za rok 2018

Vlastníci byli seznámeni s účetní uzávěrkou, která byla k nahlédnutí 13. 10. 2019 v kanceláři Společenství v čase 19.00–20.00.

Hlasování: pro 100% hlasů – proti 0% hlasů – zdrželo se 0% hlasů přítomných.

Účetní uzávěrka byla schválena.

4. Stanovení odměny za administrativní a technickou správu SVJ

1. Členové statutárního orgánu nebudou za výkon funkce odměňováni.
2. Činnosti spojené se správou domu budou zajišťovány na základě pracovněprávního vztahu.

3. Celková výše mzdových nákladů za správu domu nepřevyší částku 49 000,- Kč za rok 2019 a v dalších letech nepřevyší částku 42 000,- Kč za kalendářní rok.

Hlasování: pro 90,51% hlasů – proti 0% hlasů – zdrželo se 9,49% hlasů přítomných.

Odměny za administrativní a technickou správu byly schváleny.

5. Informace o plánované výměně měřidel

Na základě usnesení shromáždění ze 27. 6. 2019 o výměně měřičů vody a tepla se výbor společenství seznámil se dvěma cenovými nabídkami předanými předchozím výborem a zvolil nabídku firmy Dawron, s.r.o., která je levnější, jak na vstupních tak i na budoucích nákladech (nižší cena pravidelných plateb ročních odečtů a zpracování vyúčtování – rozdíl cca 2000,- Kč/rok) a na niž jsou dobré reference od okolních domů.

Montáž měřidel proběhne pravděpodobně v termínu 30. 10. 2019. Pokud nebude termín všem vyhovovat, bude stanoven náhradní termín/y tak, aby byla montáž zajištěna pro všechny vlastníky.

6. Plán oprav a investic na rok 2020

V roce 2020 plánuje výbor provést následující opravy a investice:

- 1) výměna svítidel na chodbách,
- 2) montáž podhledu zakrývajícího potrubí ve vstupních prostorách,
- 3) výměna podlahy ve vstupních prostorách (dlažba)
- 4) držáky na kola v kočárkárně
- 5) oprava domácích telefonů

Na jednotlivé akce nejsou ještě cenové nabídky, hlasuje se proto o záměru. Akce, které nepřekročí limit 50 tis. Kč stanovený v čl. 13, odst. 2, písm. g) Stanov, zrealizuje výbor bez dalšího schvalování; akce, u kterých cenová nabídka limit překročí, budou předloženy ke schválení na další schůzi shromáždění vlastníků.

Hlasování: pro 100% hlasů – proti 0% hlasů – zdrželo se 0% hlasů přítomných.

7. Vyklizení společných prostor a nakládání s objemným a rozměrným odpadem

Výbor na základě výzvy Městské části Prahy 12 žádá vlastníky o udržování pořádku v okolí popelnic.

Ve společných prostorách domu je uskladněna řada rozměrných osobních věcí. Výbor pro vlastníky zajistí vyklizení prostor dne 7. 11. 2019, kdy Městská část dle svého harmonogramu přistavuje kontejner na rozměrný odpad. Do 2. 11. 2019 prosím označte věci, které si přejete zachovat. Pokud budou věci označeny jménem a datem, do kdy své

věci vlastníci odstraní (což je pro vlastníky závazné), budou věci ještě ponechány, ostatní neoznačené věci budou vyklizeny do kontejneru. Za výše uvedených podmínek je možné na přechodnou dobu věci uskladnit v bývalé prádelně, ale v ostatních prostorách domu ne.

8. Různé

1. Předání kontaktních e-mailových adres a telefonů ke komunikaci se členy SVJ.
2. Návrh na opravu odštipnuté podlahy ve výtahu.
3. Občasné zadržávání dveří ve výtahu.

Zapsala: Magdalena Nováková (zapisovatelka) _____

Ověřil: Jiří Pavlík (předsedající) _____